



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

SZTE Gyakorló Gimnázium és Általános Iskola
digitális örökségének megteremtése

Jelen Adatkezelési tájékoztató célja, hogy felhívjuk az Ön figyelmét az iskola digitális örökségének megteremtéséhez és folyamatos bővítéséhez kapcsolódó adatkezeléseinkre. A digitális örökség megteremtése közérdekű célból valósul meg, mivel az iskola fokozottan szem előtt tartja nevelési feladatait, és tisztában van a társadalom iránt vállalt kötelezettségeivel, amely a jövő generációjának nevelését tűzte ki célul a múlt megismertetése által.

1. Kihez fordulhat?

Az SZTE Gyakorló Gimnázium és Általános Iskola digitális örökségének megteremtéséhez kapcsolódó adatkezeléskor a Szegedi Tudományegyetem az adatkezelő, viszont a konkrét adatkezelést az alábbi szervezeti egységén keresztül végzi.

Szegedi Tudományegyetem

Gyakorló Gimnázium és Általános Iskola (adatkezelő szervezeti egység)

Kapcsolattartó neve: Fodor Zsolt

Levelezési cím: 6722, Szeged, Szentháromság u. 2.

Tel.: +36 (62) 343-371

E-mail cím: fodor@gyakg.u-szeged.hu

Honlap cím: <https://tablo.gyakg.u-szeged.hu>

Forduljon hozzánk bizalommal a fenti elérhetőségek valamelyikén, amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatosan kérdése adódna.

2. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait a Szegedi Tudományegyetem, mint adatkezelő

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének, valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, továbbá
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

rendelkezései szerint kezeli.

3. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el:
<http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

4. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

Az iskola digitális örökségének megteremtése és folyamatos bővítése során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük:

1. gimnáziumi érettségi tablók digitális tárolása és webes megjelenítése,
2. érettségizett diákjaink által az iskola képviselőjében tanulmányi, művészeti és sport terén elért kimagasló eredmények tárolása és megjelenítése,
3. iskolánk volt és jelenlegi tanárai és dolgozói fényképének és oktatással kapcsolatos adatainak tárolása és megjelenítése,
4. a gimnázium végzős és volt diákjai számára az iskola által adományozott elismerések és laudációk tárolása és megjelenítése.

4.1. Gimnáziumi érettségi tablók digitális tárolása és webes megjelenítése

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közérdeken alapuló adatkezelések ellen jogában áll tiltakozni. (Űrlap)

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
A gimnáziumi osztály érettségi tablója	Célja az iskola digitális örökségének megteremtése és folyamatos bővítése.	Közérdek.	A közérdekű archiválásra tekintettel folyamatos.
Az érettségi tablón szereplő személyek individualizált képe és kiegészítője			
Az osztály tanulóinak neve			
Az osztályt tanító tanárok neve			
A tablón szereplő személyek speciális képi ábrázolása			

4.2. Érettségizett diákjaink által az iskola képviselőjében tanulmányi, művészeti és sport területén elért kimagasló eredményeinek tárolása és megjelenítése

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Tanuló neve	Célja az iskola digitális örökségének megteremtése és folyamatos aktualizálása.	Közérdek.	A közérdekű archiválásra való tekintettel folyamatos.
A tanuló érettségi éve			
A tanuló által elért eredmény megnevezése (pl.: verseny neve és helyezés / minősítés)			
A kapcsolódó tantárgy megnevezése			
A tanulót felkészítő tanár neve			

4.3. Iskolánk volt és jelenlegi tanárai és dolgozói fényképének és az oktatással kapcsolatos adatainak tárolása és megjelenítése

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
A tanár neve	Célja az iskola digitális örökségének megteremtése.	Közérdek.	A közérdekű archiválásra tekintettel folyamatos.
A tanár általa tanított osztályok megnevezése			
Azon osztályok megnevezése, amelynek tablóján a tanár szerepel			
A tanár munkaviszonyának kezdő és záró éve			
A tanár személyéhez kapcsolt kiegészítő szöveges és multimédia tartalom			
Társítás tanítványa által elért kimagasló tanulmányi, művészeti vagy sporteredményhez			
A tanított tárgyak megnevezése			
A munkaviszonyának kezdő és záró éve			
Az általa betöltött pozíció megnevezése			
Megjelölés a dolgozói csoportképen			

Tájékoztatjuk, hogy a digitális örökségben általában közérdeken alapulva kerülnek felhasználásra a képfelvételek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (2) bekezdése alapján a tömegfelvételek, valamint a nyilvános közéleti szereplés esetén nincs szükség az érintett hozzájárulására sem a felvétel elkészítéséhez, sem annak felhasználásához. Azonban az érintetteket előzetesen tájékoztatni kell ilyen esetben is, ezért az előzetes tájékoztatási kötelezettségünknek jelen adatkezelési tájékoztatóval teszünk eleget.

A digitális örökségben esetlegesen előforduló individualizált képek elkészítéséhez és felhasználásához minden esetben hozzájárulást kérünk az érintett személytől a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48 § (1) bekezdése alapján. Az önkéntes hozzájárulás megadása (űrlap) során a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. §-a szerint azonosítás céljából veszünk fel az űrlapon szereplő adatokat.

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név (családi és utóneve)	Az önkéntes hozzájárulás megadása az individualizált fénykép és az adott személyhez kapcsolódó individualizált szöveges és képi tartalom felhasználása érdekében.	Önkéntes hozzájárulás alapján.	Az önkéntes hozzájárulás visszavonásáig.
Születési neve (családi és utóneve)			
Édesanyja neve			

Felhívjuk figyelmét, hogy a GDPR 7. cikk 3 bekezdése alapján: az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

4.4. A végzős és a volt diákoknak részére az iskola által adományozott elismerések és laudációk tárolása és megjelenítése

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
díjazott neve	Célja az iskola digitális örökségének megteremtése.	Közérdek.	A közérdekű archiválásra tekintettel folyamatos.
az elismerés éve			
az elismerés megnevezése			
a laudáció szövege			

5. Kinek adjuk át/továbbítjuk az adatokat?

Az általunk Önről kezelt adatokat csak az 1. pontban megjelölt adatkezelő szervezeti egységünk vezetője által kijelölt személyek kezelik, a 4. pontban megjelölt cél, jogalap figyelembevételével és megőrzési időn belül.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a digitális örökség adatai az interneten megosztásra kerülnek, így a benne lévő adatok ez által nyilvánossá válnak.

6. Gyűjtünk-e Önről adatot más személytől?

Igen. A digitális örökségben közzétett anyagok az iskola történetéhez olyan írásos és multimédia anyagok, amelyek származhatnak

- hivatalos archívumokból,
- médiumokból,
- egyéni és csoportos felajánlásból és
- hagyatékból.

7. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Nem.

8. Milyen jogai vannak a program kapcsán?

Az iskola digitális öröksége kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg azáltal, hogy felhívjuk figyelmét, a digitális örökség közérdekű archiválás céljából készül, mely miatt ezen jogok a GDPR 89. cikk alapján korlátozottan érvényesülnek:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről,
2. hozzáféréshez való jog – hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz,
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni,
4. törléshez való jog – amennyiben az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul és nincs más jogalap az adatkezelésre, kérheti személyes adatainak törlését,
5. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken vagy közérdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat,
6. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. ha vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg az SZTE ellenőrzi azok pontosságát,
7. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

9. Milyen jogorvoslattal élhet?

9.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, Rektori Hivatal, Adatvédelmi Iroda

6720 Szeged, Dugonics tér 13. 3. emelet 304.

Tel.: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@gmf.u-szeged.hu

9.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

9.3. Bírósághoz fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

10. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 9.1. al-pontban találhatja meg.

Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és az adatkezelő között. Az iskola digitális öröksége kapcsán is felügyeli a jogi előírásoknak, valamint a belső szabályzatainknak való megfelelést.